

Методические рекомендации по организации работы предметных кафедр в МБОУ Лицей при УлГТУ

Методические рекомендации предназначены для педагогических работников, руководителей методических объединений – предметных кафедр, административных работников для проведения процедур оценивания качества, эффективности и результативности методической и научно-методической работы.

Структура методических рекомендаций

Настоящие методические рекомендации по организации работы предметных кафедр лицея содержат следующие разделы:

1. Организация работы предметных кафедр,
2. Планирование работы,
3. Оценка научно-методической работы,
4. Приложения: положение о кафедре, примерные формы документов предметных кафедр.

Организация работы предметных кафедр

Научно-методическая работа в лицее организована с целью повышения качества образования и обеспечения профессионального роста педагогических работников.

Задача научно-методической работы:

- обеспечение работы образовательного учреждения в режиме развития;
- отбор содержания методической работы, обеспечивающей повышение качества образования, профессиональный рост педагогов;
- обеспечение информирования педагогов об инновационных фактах и явлениях и организация их экспертизы;
- сопровождение непрерывности инновационной поисковой, исследовательской и экспериментальной деятельности педагогов;
- осуществление индивидуального и дифференцированного подходов к каждому педагогу в зависимости от его профессиональной компетентности;
- оснащение педагогов новыми, инновационными способами профессиональной деятельности, обеспечивающими повышение качества образования.

Организация работы предметных кафедр осуществляется в соответствии с Положением о предметных кафедрах в МБОУ Лицей при УлГТУ. Основными документами в работе кафедры являются: план работы, протоколы заседаний кафедр, отчет о работе. Положение о предметных кафедрах приведено в приложении к методическим рекомендациям (приложение №1).

Протокол заседания кафедры является необходимым документом, подтверждающим и отражающим содержание работы кафедры. Проверка протоколов осуществляется в ходе внутрилицейского контроля за организацией работы кафедры. Примерная форма протокола приведена в приложении №2 к настоящим методическим рекомендациям.

Планирование работы предметных кафедр

Основа для планирования работы кафедры на учебный год – Программа развития, план научно-методической работы на учебный год, в котором определена основная методическая тема - концепция, над которой стоит методическая работа всего образовательного учреждения в целом. Целесообразно при планировании работы учитывать анализ деятельности кафедры за предыдущий учебный год: что необходимо исправить, улучшить, корректировать и т.д.

План работы кафедры должен отражать все направления работы, которые подлежат оценке (см. «Оценка научно-методической работы»). В план могут быть включены дополнительные направления, отражающие специфику деятельности кафедры. План работы кафедры составляется на учебный год. Форма плана представлена в приложениях к методическим рекомендациям (приложение №3).

Оценка деятельности предметных кафедр

Для формирования эффективной системы научно-методической работы важно грамотно анализировать достигнутые результаты, оценивать динамику результатов, их значимость для развития образовательной организации в целом и повышения качества образования. Оценивание необходимо проводить по показателям, где каждый показатель оценивается через достижение критериальных значений. При планировании научно-методической работы на следующий год результаты достижения показателей целесообразно считать минимальными допустимыми значениями, что позволит сохранить положительную динамику и стимулировать развитие деятельности. Методические рекомендации позволяют унифицировать процедуру оценивания, повысить снизить нагрузку на руководителей предметных кафедр, обеспечить объективность и достоверность полученной информации, повысить культуру оценивания.

Оценивание целесообразно проводить по полугодиям нарастающим итогом (оценка за 1 полугодие, за учебный год) для диагностики проблемных зон и осуществления оперативной коррекции результатов, принятия мер. Показатели и критерии могут меняться, дополняться в связи с уточнением вновь возникших целей и задач образовательного учреждения (например, реализация каких-либо проектов, программ РИП и пр.). По результатам оценивания формируется отчет о работе кафедры с приведенной таблицей выполнения показателей эффективности, результативности и качества деятельности предметных кафедр МБОУ Лицей при УлГТУ. В столбце индикаторы указываются фактические значения критериев: какая работа проводилась, результаты, количественные и качественные характеристики.

Оценивание показателей работы осуществляется по уровням достижения критериев.

Достаточный уровень (3 балла) – если формы методической работы адекватны уровню профессиональной компетентности педагогов, целям программы развития МБОУ Лицей при УлГТУ, решают приоритетные задачи развития МБОУ Лицей при УлГТУ, продуктивны, результативны и эффективны. Выполнение критериальных значений показателей в полном объеме.

Критический уровень - если формы методической работы отбираются хаотично, бессистемно, без учета уровня развитости педагогического коллектива, если работа выполняется не в полном объеме, имеет место формальное выполнение критериев показателей.

Недопустимый уровень – если нет понимания особенностей и предназначения различных форм методической работы для повышения квалификации педагогов, формализм в выборе форм, отсутствует работа по направлениям, предусмотренная показателями.

Объем работы предметной кафедры должен обязательно учитываться при проведении оценивания. Объем работы включает в себя количество учебных предметов, с которыми работает предметная кафедра, количество учителей.

Объем работы предметной кафедры

Учебные предметы	Сведения об учителях – членах кафедры и их квалификации	Методические темы кафедры
1	2	3

Показатели эффективности, результативности и качества деятельности предметных кафедр МБОУ Лицей при УлГТУ

Показатели	Критерии	Индикаторы	Оценка
Организационное обеспечение деятельности кафедры	Анализ работы кафедры	Наличие анализа работы кафедры за учебный год, полугодие на основе реализации плана работы, исполнения показателей деятельности	
	Планирование работы кафедры	Планирование работы на основе данных анализа работы и исполнения показателей деятельности, с учетом выявленных проблем и направлений деятельности, определенных в Программе развития, плане научно-методической работы	
	Организация работы кафедр	Проведение заседаний кафедры, рабочих групп учителей, оформление протоколов заседаний. Посещаемость заседаний кафедры. Участие учителей в обсуждении вопросов повестки заседаний.	
Диагностическая работа кафедры	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебным предметам	Проведение мониторинга по результатам вводного, промежуточного, итогового контроля качества подготовки обучающихся по учебным предметам, в том числе с использованием ИКТ, характеристика динамики качества образования, анализ и меры по повышению качества образования	
Результативность образовательного процесса	Степень реализации запланированных результатов и достижения запланированных результатов	Анализ результатов (качество образования, успеваемость, степень обученности) на основе степени реализации запланированных и фактически достигнутых.	
Содержательное и методическое обеспечение деятельности учебно-воспитательного процесса	Наличие полного комплекта реализуемых рабочих программ, курсов внеурочно деятельности, КТП.	Соответствие содержания и структуры рабочих программ основным образовательным программам, Положению о рабочих программах. Наличие размещенного КТП в АИС «Сетевой город» в соответствии с рабочей программой учебного предмета	
	Наличие банка методических и дидактических материалов	Разработка методических рекомендаций, пособий, дидактических материалов (должны быть рассмотрены на методических объединениях, утверждены на научно-методическом совете лицея). Тематика, уровень, объем, разработанность, материалов.	

	Наличие фонда оценочных средств по предмету	Наличие фонда оценочных средств (контрольные и проверочные материалы) по учебному предмету, обновление фонда, его соответствие уровню программы, УМК. Разработка и обновление фонда оценочных средств по предметам.	
Эффективность применения современных педагогических технологий	Применение технологий проектной и учебно-исследовательской деятельности	Индивидуальная работа учителей над научно-методической темой лица и предметной кафедры, результаты взаимопосещения уроков, оценка уровня технологичности и влияния на качество образования. Достижения обучающихся и охват участников в конкурсах проектных и исследовательских работ	
	Применение активных и интерактивных образовательных технологий	Индивидуальная работа учителей над научно-методической темой лица и предметной кафедры, результаты взаимопосещения уроков, оценка уровня технологичности и влияния на качество образования.	
	Информатизация учебно-воспитательного процесса	Использование ИКТ на уроках. Обеспечение информационного обмена в сети интернет, включая официальный сайт лица, АИС «Сетевой город» и социальные сети, форумы. Оценка уровня информатизации образовательного процесса по предмету	
Разработка и внедрение инновационных продуктов	Разработка и реализация инновационных авторских образовательных программ	Разработка, рассмотрение на заседании кафедры авторских образовательных программ, программ элективных курсов, организация проведения внешней и внутренних экспертиз	
	Ведение экспериментальной работы	Экспериментальная работа по внедрению и апробации методик, авторских программ и т.п.	
Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность	Создание условий для творческой внеурочной деятельности	Проведение занятий кружков, факультативов, спецкурсов. Охват обучающихся, оценка динамики интереса к предмету	
	Проведение конкурсов, предметных декад и т.п.	Подготовка, организация, проведения предметных декад, иных мероприятий, конкурсов. Охват обучающихся, оценка проведенных мероприятий и достижений обучающихся.	

Распространение и обобщение педагогического опыта	Подготовка и проведение открытых уроков	Количество и уровень проведенных открытых уроков	
	Опубликование работ в печатных и электронных изданиях	Опубликование работ в печатных и электронных изданиях, включенных в базу научного цитирования РИНЦ, методических и отраслевых изданиях	
	Размещение материалов в сети Интернет	Размещение материалов педагогов на Интернет-ресурсах для педагогов (Методкабинет.рф, Методкопилка, Инфоурок и т.п.)	
	Проведение мероприятий и участие	Организация мероприятий, подготовка материалов, докладов, проведение мастер-классов, консультаций и т.п. Практическая и научно-методическая значимость проведенных мероприятий, уровень мероприятий, достижения	
Обеспечение профессионального роста педагогов	Взаимопосещение уроков	Наличие графика взаимопосещения уроков, посещение и анализ уроков.	
	Наставничество, тьюторство	Наличие наставников и стажеров, оценка эффективности и результативности деятельности наставников, тьюторов и стажеров	
	Повышение квалификации, переподготовка	Повышение квалификации учителей путем освоения программ	
	Участие учителей в профессиональных конкурсах	Участие и достижения учителей по результатам конкурсов. Проведение внутрилицейских мероприятий для подготовки и отбора учителей с целью участия в профессиональных конкурсах	
	Самообразование учителей	Выступление учителей на заседаниях кафедр и т.п. с целью ознакомления с результатами работы над темой самообразования.	
Система работы с одаренными детьми	Работа с обучающимися по подготовке к участию в конкурсах	Организация деятельности обучающихся по подготовке исследовательских работ для участия в лицейских научно-практических конференциях, городских и всероссийских конференциях и конкурсах. Перечень конкурсов, в которых приняли участие обучающиеся Охват и результативность участия обучающихся в конкурсах	
	Подготовка обучающихся к участию в предметных олимпиадах	Отбор, организация подготовки, методы и приемы мотивации обучающихся для участия в олимпиадном движении. Перечень олимпиад, в которых	

		приняли участие обучающиеся. Охват и результативность участия обучающихся в олимпиадах.	
	Дифференцированный и индивидуальный подход в обучении	Урочная и внеурочная работа предусматривает разный уровень заданий, наличие и реализация индивидуальных планов	
	Динамика результативности	Характер динамики результативности участия в олимпиадах по сравнению с предыдущим учебным годом	
Система работы с отстающими детьми	Эффективность методов и приемов для повышения учебной мотивации	Анализ причин неуспеваемости (например, перегрузка, отсутствие интереса, несформированность учебной деятельности, пробелы в знаниях) и выбор методов и приемов для повышения учебной мотивации (например, интересные уроки, индивидуальный подход, консультации), оценка эффективности методов и приемов через динамику результатов обучающихся	
	Дифференцированный и индивидуальный подход в обучении	Наличие практики работы по индивидуальным планам подготовки с целью достижения успеваемости, ликвидации академической задолженности	
	Работа с педагогами по вопросам повышения учебной мотивации учащихся	Рассмотрение вопросов на заседаниях кафедры и консультирование педагогов по вопросам эффективного использования методов и приемов повышения учебной мотивации, выстраивания работы с родителями (законными представителями).	
	Динамика результатов обучающихся	Мониторинг динамики результатов обучающихся по четвертям, полугодиям на основе данных текущего контроля успеваемости	

**Положение о кафедре в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Ульяновский городской лицей при УлГТУ»**

1. Общие положения

1.1. Кафедра в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ульяновский городской лицей при УлГТУ» (далее - лицей) является методическим объединением педагогических работников лицея, созданным с целью организации и осуществления учебной, научно-методической деятельности.

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством РФ в сфере образования, региональными и муниципальными нормативными актами в сфере образования, Уставом лицея, локальными нормативными актами лицея, настоящим положением о кафедре.

1.3. Состав и структура кафедр определяется предметными областями, общепедагогическими технологиями и проблемами, общенаучными методологическими проблемами, прикладными проблемами обеспечения инноваций. Перечень предметных кафедр утверждается приказом директора лицея.

1.4. Заведующий кафедрой из числа опытных и ответственных педагогических работников утверждается приказом директора лицея.

1.5. Свою деятельность кафедры осуществляют за счет средств лицея.

1.6. Кафедры могут создавать лаборатории, иметь научных руководителей.

2. Цель и задачи кафедры

2.1. Целью деятельности предметных кафедр лицея является создание соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов единой развивающей образовательной среды, стимулирующей устойчивое развитие педагогических работников и обучающихся.

2.2. Предметные кафедры обеспечивают выполнение следующих задач:

- обеспечение высокого методического уровня, практической направленности, системности и целостности профессионального совершенствования педагогов в области педагогики и методики по предметам;

- изучение и внедрение в содержание, методику, организацию учебного процесса и самообразование педагогов новейших достижений науки, информационных, социальных, педагогических технологий;

- теоретическое обобщение и прикладная адаптация имеющегося отечественного и зарубежного опыта в области обучения и воспитания учащихся, разработка собственных оригинальных подходов, программ, методик и технологий, научное и организационное содействие их распространению в практике работы лицея;

- обеспечение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям лиц, в отношении которых осуществляется образование;

- организация работы с одаренными детьми в различных формах;

- совершенствование содержания, форм, методов воспитательной работы.

3. Функции предметных кафедр

3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

3.2. Участие в разработке основных общеобразовательных программ лицея, дополнительных общеобразовательных программ лицея, разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, курсов внеурочной деятельности.

3.2. Диагностика и анализ качества учебно-воспитательного процесса, анализ авторских программ и методик преподавания.

3.3. Разработка, написание, подготовка к изданию учебных и методических материалов, рекомендаций, программ.

3.4. Принятие мер по повышению качества подготовки обучающихся в лицее, разработка и выполнение корректирующих программ.

3.5. Осуществление различных видов деятельности, в частности: защита докладов, представление новых методик, проведение семинаров и конференций для лицея, школ города и области.

3.6. Организация научно-исследовательской деятельности и участия обучающихся в предметных олимпиадах, конференция и различных конкурсах.

3.7. Организация и проведение научно-практических и культурно-массовых мероприятий, направленных на развитие индивидуальных способностей учащихся, обеспечивающих социализацию личности.

3.8. Обеспечение профессионального роста педагогов, в том числе организация самообразования.

3.9. Осуществление взаимопосещений и обсуждения уроков по составленному графику, организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ.

3.10. Изучение и обобщение передового педагогического опыта и представление его на рассмотрение научно-методического совета.

3.11. Осуществление сотрудничества кафедр друг с другом, с организациями профессионального образования.

3.12. Разработка и утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации, входного, текущего, итогового контроля в пределах компетенции лицея, установленной законодательством РФ в сфере образования.

3.13. Организация и проведение предметных и метапредметных недель (декад) в лицее, организация и проведение лицейского этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, внеурочной деятельности.

4. Организация деятельности кафедры

4.1. Работа предметных кафедр осуществляется в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми заместителем директора по научно-методической работе.

4.2. Основные формы работы предметных кафедр: проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания и внедрение их результатов в образовательный процесс, «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п., заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету, лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии, изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта, проведение методических дней, предметных и метапредметных недель (декад), взаимопосещение уроков.

4.3. Все виды и формы работы по основным направлениям деятельности кафедр выполняются педагогами в рамках основного рабочего времени.

4.4. Заседания кафедр организуются не реже одного раза в четверть, оформляются протоколом.

4.1. Документация кафедр включает: настоящее Положение, отчет о работе кафедры за прошедший учебный год, план работы на текущий учебный год; индивидуальные карты и планы самообразования педагогических работников, рабочие программы, протоколы заседаний и другие документы, необходимые для выполнения задач и функций кафедры.

4.2. В конце учебного года материалы деятельности предметных кафедр (планы, протоколы, отчеты) предоставляются заместителю по научно-методической работе для анализа и хранения в течение 5 лет.

4.3. Контроль за деятельностью предметных кафедр осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

5. Ответственность и должностные обязанности заведующего кафедрой

5.1. Заведующий предметной кафедрой избирается из числа педагогических работников - членов предметной кафедры, руководит всей деятельностью кафедры, несет личную ответственность за качество и эффективность работы кафедры, а так же:

- осуществляет планирование и анализ работы кафедры, включающие в себя: научно-методическую деятельность, внеурочную деятельность, контроль качества подготовки обучающихся и качества преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, семинары, график проведения контрольных и лабораторных работ, практикумов, тематику рефератов, научно-методических разработок, над которыми работают члены кафедры, тематику проектной деятельности учащихся, организуемой членами кафедры;

- является членом научно-методического совета лицея, отчитывается о деятельности кафедры на заседании научно-методического совета;

- ведет индивидуальные карты педагогических работников;

- посещает уроки и другие мероприятия, проводимые учителями-предметниками, анализирует их и доводит результаты до сведения членов кафедры;

- отслеживает своевременную подготовку и проведение лицейского этапа предметных олимпиад, конкурсов и т.п. педагогическими работниками кафедры, обобщает и анализирует результаты;

- обобщает информационно-аналитические материалы по вопросам деятельности кафедр и 2 раза в год (в декабре, мае) готовит обобщенный аналитический материал и представляет на заседании научно-методического совета;

- обеспечивает методическую помощь педагогическим работникам в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения мероприятий (олимпиады, конкурсы и т.п.), организует просветительскую работу для педагогических работников, консультирует их по вопросам организации учебно-методической работы;

- обеспечивает повышение профессионального мастерства и квалификации учителей, организует проведение обучающих занятий для молодых специалистов и вновь пришедших педагогических работников;

- организует методическую помощь педагогическим работникам в работе с различными группами учащихся;

- организует методическую помощь учителям в решении проблем преемственности;

- руководит работой педагогических работников по развитию и совершенствованию учебно-лабораторной базы;

- оказывает помощь заместителям директора лицея по подбору материала и пропаганде профессионального опыта педагогических работников кафедры.

5.2. Руководитель кафедры имеет в праве:

- вносить предложения по совершенствованию профессиональной деятельности педагогических работников кафедры;

- давать обязательные для исполнения указания педагогическим работникам кафедры;
- посещать любые мероприятия, проводимые педагогическими работниками кафедры, для оказания методической помощи и осуществления систематического контроля качества их проведения;
- представлять педагогических работников за успехи в работе, активное участие в инновационной и научно-исследовательской деятельности к награждению и поощрению директором лицея;
- получать от администрации лицея информацию нормативно-правового и организационно-методического характера по вопросам образовательной деятельности;
- обмениваться информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками других образовательных организаций;
- взаимодействовать по проблемам образовательной деятельности с методистами, с подразделениями организаций профессионального образования с целью совершенствования своей работы.

6. Права предметной кафедры лицея

6.1. Предметная кафедра вправе рекомендовать администрации лицея распределение учебной нагрузки при тарификации, вносить предложения о распределении стимулирующих доплат педагогическим работникам в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Предметная кафедра вправе рекомендовать администрации лицея организацию углубленного изучения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей в отдельных классах при наличии соответствующих возможностей.

6.3. Предметная кафедра вправе рекомендовать систему текущей и промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания.

7. Обязанности педагогических работников, членов предметных кафедр лицея

7.1. Каждый педагогический работник обязан:

- участвовать в одной из предметных кафедр, иметь собственную программу (план) профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях кафедр, практических семинарах, в разработке открытых мероприятий (уроков, внеурочной деятельности), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- принимать участие в разработке рабочих программ, курсов, дисциплин, модулей, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ;
- знать методику преподавания предмета и ее основные направления развития, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», федеральные государственные образовательные стандарты, нормативные документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности по программам общего образования и дополнительным общеобразовательным программам, требования к квалификации педагогических работников;
- знать и использовать в педагогической деятельности основы самоанализа педагогической деятельности.

Примерная форма

Протокол
заседания предметной кафедры (*указать наименование кафедры*)
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Ульяновский городской лицей при УлГТУ»
№ __ от _____ года

Повестка дня

Присутствовали

Слушали *По 1 вопросу:*
По 2 вопросу:

Решили: *1. Информацию принять к сведению.*
2. В срок до 01.03.2016 учителям разработать (принять меры, выполнить и т.п.).....

Зав. кафедрой

подпись

Примерная форма

План работы предметной кафедры на учебный год

Методическая тема – цель работы кафедры: *«Повышение качества образования через обновление содержания и технологий»*

Цель – *реализация образовательного запроса, повышение качества образования, формирование учебной мотивации у обучающихся, повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.*

Задачи:

- *Обновление и реализация основных общеобразовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов, повышенного уровня сложности, профильного обучения.*
- *Совершенствования организационной и управленческой деятельности.*
- *Создание образовательной среды на основе современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих и информационно-коммуникационных, направленной на достижение результатов освоения общеобразовательных программ.*
- *Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.*
- *Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, повышения квалификации, аттестации, создание сетевого взаимодействия по обмену опытом.*

Направления	Основные мероприятия	Содержание работы, мероприятий	Сроки реализации	Ответственные, исполнители
Организационное обеспечение деятельности кафедры	Анализ работы кафедры	<i>Наличие анализа работы кафедра за учебный год, полугодие на основе реализации плана работы, исполнения показателей деятельности</i>		
	Планирование работы кафедры	<i>Планирование работы на основе данных анализа работы и исполнения показателей деятельности, с учетом выявленных проблем и направлений деятельности, определенных в Программе развития, плане научно-методической работы</i>		
	Организация работы кафедр	<i>Проведение заседаний кафедры, рабочих групп учителей, оформление протоколов заседаний. Посещаемость заседаний кафедры. Участие учителей в обсуждении вопросов повестки заседаний.</i>		
Диагностическая работа кафедры	Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебным предметам	<i>Проведение мониторинга по результатам вводного, промежуточного, итогового контроля качества подготовки обучающихся по учебным предметам , в том числе с использованием ИКТ, характеристика динамики качества образования, анализ и меры по</i>		

		<i>повышению качества образования</i>		
Деятельность кафедры, направленная на результативность образовательного процесса	Меры, принимаемые для достижения положительной динамики результатов освоения образовательной программы	<i>Анализ результатов и эффективности мер (качество образования, успеваемость, степень обученности) на основе степени реализации запланированных и фактически достигнутых.</i>		
Содержательное и методическое обеспечение деятельности учебно-воспитательного процесса	Формирование полного комплекта реализуемых рабочих программ, курсов внеурочно деятельности, КТП.	<i>Соответствие содержания и структуры рабочих программ основным образовательным программам, Положению о рабочих программах. Наличие размещённого КТП в АИС «Сетевой город» в соответствии с рабочей программой учебного предмета</i>		
	Формирование банка методических и дидактических материалов	<i>Разработка методических рекомендаций, пособий, дидактических материалов (должны быть рассмотрены на методических объединениях, утверждены на научно-методическом совете лицея). Тематика, уровень, объем, разработанность, материалов.</i>		
	Формирование фонда оценочных средств по предмету	<i>Наличие фонда оценочных средств (контрольные и проверочные материалы) по учебному предмету, обновление фонда, его соответствие уровню программы, УМК. Разработка и обновление фонда оценочных средств по предметам.</i>		
Применение современных педагогических технологий	Мероприятия, направленные на использование и совершенствование технологий проектной и учебно-исследовательской деятельности	<i>Индивидуальная работа учителей над научно-методической темой лицея и предметной кафедры, результаты взаимопосещения уроков, оценка уровня технологичности и влияния на качество образования. Достижения обучающихся и охват участников в конкурсах проектных и исследовательских работ</i>		
	Применение активных и интерактивных образовательных технологий	<i>Индивидуальная работа учителей над научно-методической темой лицея и предметной кафедры, результаты взаимопосещения уроков, оценка уровня технологичности и влияния на качество образования.</i>		

	Информатизация учебно-воспитательного процесса	<i>Использование ИКТ на уроках. Обеспечение информационного обмена в сети интернет, включая официальный сайт лицея, АИС «Сетевой город» и социальные сети, форумы. Оценка уровня информатизации образовательного процесса по предмету</i>		
Разработка и внедрение инновационных продуктов	Разработка и реализация инновационных авторских образовательных программ	<i>Разработка, рассмотрение на заседании кафедры авторских образовательных программ, программ элективных курсов, организация проведения внешней и внутренних экспертиз</i>		
	Ведение экспериментальной работы	<i>Экспериментальная работа по внедрению и апробации методик, авторских программ и т.п.</i>		
Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность	Создание условий для творческой внеурочной деятельности	<i>Проведение занятий кружков, факультативов, спецкурсов. Охват обучающихся, оценка динамики интереса к предмету</i>		
	Проведение конкурсов, предметных декад и т.п.	<i>Подготовка, организация, проведения предметных декад, иных мероприятий, конкурсов. Охват обучающихся, оценка проведенных мероприятий и достижений обучающихся.</i>		
Распространение и обобщение педагогического опыта	Подготовка и проведение открытых уроков	<i>Количество и уровень проведенных открытых уроков</i>		
	Опубликование работ в печатных и электронных изданиях	<i>Опубликование работ в печатных и электронных изданиях, включенных в базу научного цитирования РИНЦ, методических и отраслевых изданиях</i>		
	Размещение материалов в сети Интернет	<i>Размещение материалов педагогов на Интернет-ресурсах для педагогов (Методкабинет.рф, Методкопилка, Инфоурок и т.п.)</i>		
	Проведение мероприятий и участие	<i>Организация мероприятий, подготовка материалов, докладов, проведение мастер-классов, консультаций и т.п. Практическая и научно-методическая значимость проведенных мероприятий, уровень мероприятий, достижения</i>		
Обеспечение профессионального роста педагогов	Взаимопосещение уроков	<i>Наличие графика взаимопосещения уроков, посещение и анализ уроков.</i>		
	Наставничество, тьюторство	<i>Наличие наставников и стажеров, оценка эффективности и результативности деятельности наставников, тьюторов и стажеров</i>		
	Повышение квалификации, переподготовка	<i>Повышение квалификации учителей путем освоения программ, выявление профессионального дефицита</i>		
	Участие учителей	<i>Участие и достижения учителей по</i>		

	в профессиональных конкурсах	<i>результатам конкурсов. Проведение внутрилицейских мероприятий для подготовки и отбора учителей с целью участия в профессиональных конкурсах</i>		
	Самообразование учителей	<i>Выступление учителей на заседаниях кафедр и т.п. с целью ознакомления с результатами работы над темой самообразования.</i>		
Система работы с одаренными детьми	Работа с обучающимися по подготовке к участию в конкурсах	<i>Организация деятельности обучающихся по подготовке исследовательских работ для участия в лицейских научно-практических конференциях, городских и всероссийских конференциях и конкурсах. Перечень конкурсов, в которых приняли участие обучающиеся. Охват и результативность участия обучающихся в конкурсах</i>		
	Подготовка обучающихся к участию в предметных олимпиадах	<i>Отбор, организация подготовки, методы и приемы мотивации обучающихся для участия в олимпиадном движении. Перечень олимпиад, в которых приняли участие обучающиеся. Охват и результативность участия обучающихся в олимпиадах.</i>		
	Обеспечение дифференцированного и индивидуального подхода в обучении	<i>Урочная и внеурочная работа предусматривает разный уровень заданий, наличие и реализация индивидуальных планов</i>		
	Меры, направленные на положительную динамику результативности	<i>Характер динамики результативности участия в олимпиадах по сравнению с предыдущим учебным годом</i>		
Система работы с отстающими детьми	Применение методов и приемов для повышения учебной мотивации	<i>Анализ причин неуспеваемости (например, перегрузка, отсутствие интереса, несформированность учебной деятельности, пробелы в знаниях) и выбор методов и приемов для повышения учебной мотивации (например, интересные уроки, индивидуальный подход, консультации), оценка эффективности методов и приемов через динамику результатов обучающихся</i>		
	Обеспечение дифференцированного и индивидуального подхода в обучении	<i>Наличие практики работы по индивидуальным планам подготовки с целью достижения успеваемости, ликвидации академической задолженности</i>		

	Работа с педагогами по вопросам повышения учебной мотивации учащихся	<i>Рассмотрение вопросов на заседаниях кафедры и консультирование педагогов по вопросам эффективного использования методов и приемов повышения ученой мотивации, выстраивания работы с родителями (законными представителями).</i>		
	Меры, направленные на положительную динамику результативности	<i>Мониторинг динамики результатов обучающихся по четвертям, полугодиям на основе данных текущего контроля успеваемости</i>		